सत्यमेव जयते

झारखण्ड गजट

असाधारण अंक

झारखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

30 कार्तिक, 1931 शकाब्द

संख्या 607 रांँची, शनिवार 21 नवम्बर, 2009

ऊर्जा विभाग

अधिसूचना/शुद्धि-पत्र

21 नवम्बर, 2009

संख्या 1605--पूर्व में निर्गत गजट सं० 400, दिनांक 29 अगस्त, 2009 के साथ फार्म-ए, फार्म-बी एवं फार्म-सी को भी अनुलग्नक के रूप में प्रकाशित करना था । परन्तु भूलवश विभागीय अधिसूचना सं० 1190, दिनांक 28 अगस्त, 2009 के साथ उक्त फार्म-ए, फार्म-बी एवं फार्म-सी की प्रतिलिपि संलग्न नहीं की जा सकी थी, फलस्वरूप निर्गत गजट सं० 400, दिनांक 29 अगस्त, 2009 के साथ उक्त फार्म प्रकाशित नहीं हो सका । अतः उक्त प्रकाशित गजट को फार्म-ए, फार्म-बी एवं फार्म-सी के साथ शुद्धि-पत्र के रूप में पुनः प्रकाशित किया जाता है ।

झारखण्ड राज्यपाल के आदेश से,
ह०/- अस्पष्ट,
सरकार के उप-सचिव ।

अधिसूचना

28 अगस्त, 2009

संख्या 1190--विद्युत् अधिनियम, 2003 की धारा 103 के साथ पठित धारा 180 (2) (छ) द्वारा प्रदत्त तथा इस निमित्त सामर्थ्यकारी अन्य सभी शक्तियों का प्रयोग करते हुए झारखण्ड सरकार निम्नलिखित नियम बनाती है:-

भाग-1

1. **संक्षिप्त नाम एवं प्रारंभ :-**
   (1) यह नियमावली झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग निधि नियमावली, 2009 कहलायेगा ।
   (2) यह नियमावली झारखण्ड सरकार के राजपत्र में नियमावली के प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगी ।

2. **परिभाषाएं :-**
   (क) **''अधिनियम''** से अभिप्रेत है विद्युत् अधिनियम, 2003,

(ख) **''आयोग''** या **''राज्य आयोग''** से अभिप्रेत है झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग,

(ग) **''अध्यक्ष''** से अभिप्रेत है झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग के अध्यक्ष,

(घ) **''निधि''** से अभिप्रेत है झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग निधि,

(ड.) **''सरकार''** या **''राज्य सरकार''** से अभिप्रेत है झारखण्ड सरकार,

(च) **''सदस्य''** से अभिप्रेत है झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग का सदस्य जिसमें आयोग के अध्यक्ष भी शामील हैं,

(छ) **''सचिव''** से अभिप्रेत है झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग का सचिव ।

उन शब्दों तथा अभिव्यक्तियों का, जो इस नियमावली में प्रयुक्त है, किन्तु जिन्हें परिभाषित नहीं किया गया है, वही अर्थ होगा जो विद्युत् अधिनियम, 2003 में दिया गया है ।

भाग-2

3. निधि का स्थापना :-

(1) एतद् द्वारा एक निधि की स्थापना की जाती है जो झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग निधि कहलायेगी ।

(2) निधि का मुख्य लेखा किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक में संधारित किया जाएगा और समनुषंग लेखा, ऐसे बैंकों की ऐसी अन्य शाखाओं में संधारित किया जाएगा जैसा कि आयोग समुचित समझे ।

(3) आयोग, प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्त्ता के नमूना हस्ताक्षर नाम - निर्देशित बैंक को उसकी जानकारी और अभिलेख के लिए उपलब्ध कराएगा ।

4. निधि का गठन :-

इस निधि में निम्नलिखित समाविष्ट होंगे :-

(1) विद्युत् अधिनियम की धारा 102 के अधीन सरकार द्वारा आयोग को दिए गए समस्त अनुदान एवं ऋण ।

(2) अधिनियम के अधीन आयोग द्वारा समस्त अनुज्ञप्ति फीस, याचिका फीस, प्रकरण फीस, जुर्माने और प्राप्तियाँ ।

(3) आयोग द्वारा ऐसे अन्य स्रोतों से प्राप्त समस्त राशियाँ जो कि सरकार द्वारा विनिश्चित की जाएं ।

5. निधि का प्रवर्त्तन :-

इस निधि का प्रवर्त्तन निम्नलिखित में किया जाएगा :-

(1) आयोग के अध्यक्ष, सदस्य, सचिव, पदाधिकारी एवं अन्य कर्मचारी जिसमें विद्युत् लोकपाल एवं उसके कर्मचारी भी सम्मिलित हैं, उनका वेतन, भत्ते एवं अन्य परिलब्धियाँ,

(2) विद्युत् अधिनियम, 2003 की धारा 86 में वर्णित कार्यों के संचालन में होने वाले खर्च,

(3) विद्युत् अधिनियम, 2003 के उद्देश्य एवं प्रयोजनों के लिए खर्च ।

6. निधि का संचालन :-

(1) इस निधि का संचालन निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी द्वारा किया जाएगा, जो कि आयोग के अध्यक्ष द्वारा नाम निर्दिष्ट होगा ।

(2) आयोग को प्राप्त सभी राशियाँ उसी दिन अथवा दूसरे कार्य दिवस को इसी निधि में जमा की जाएगी ।

(3) इस निधि से कोई भी राशि उपर्युक्त प्राधिकारी द्वारा ही उचित प्राधिकृत एवं स्वीकृति के बाद ही निकाली जा सकेगी ।

7. **निधि का संचालन का स्थान :-**
यह निधि आयोग के मुख्यालय में किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक में संचालित की जा सकती है ।

8. **आयोग का बजट :-**
आयोग सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में प्रत्येक वित्तीय वर्ष में प्राक्कलित प्राप्तियों और उपगत होने वाले व्ययों के लिए बजट तैयार करेगा तथा झारखण्ड राज्य विद्युत् नियामक आयोग अपना बजट सरकार के अनुमोदन एवं राज्य के बजट में सम्मिलित करने के लिए सरकार को उपलब्ध करायेगा ।

9. **निधि से खर्च करने के नियम :-**
इस निधि से सारे खर्च आयोग के वित्तीय प्रत्योजन के अनुसार होंगे ।

10. **निधि में अधिशेष राशि का निवेश :-**
राष्ट्रीयकृत बैंक या राज्य सरकार या भारत सरकार के वित्तीय संस्थान में निवेश करेंगे । निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी अधिशेष राशि को लघु एवं दीर्घकालीन जमा योजना में निवेश करेंगे, जिससे इस राशि से आय प्राप्त हो सके । इस आय की प्राप्ति के लिए जो भी खर्च होगा, वे इसी निधि से किया जाएगा । निवेश से मिलने वाले आय इस निधि में जमा की जायगी ।

11. **निधि का उपयोग :-**
इस निधि में जमा राशि का उपयोग इस नियमावली के नियम 5 में विनिर्दिष्ट प्रयोजनों से भिन्न किसी प्रयोजन के लिए नहीं किया जाएगा ।

भाग-3

12. **लेखा संधारण :-**

1. आयोग द्वारा प्राप्त सभी राशि इसी निधि में जमा की जाएगी और सभी खर्च भी इसी निधि से किये जायेंगे ।
2. आयोग अपने आय एवं व्यय का उचित लेखा एवं अन्य सुसंगत रेकॉर्ड का संधारण करेगा तथा निम्नलिखित रूप में वार्षिक लेखा विवरणी तैयार करेगा :-
   - क. प्राप्तियाँ एवं भुगतान (फारम 'A')
   - ख. आय एवं व्यय खाता (फारम 'B')
   - ग. तुलन पत्र (फारम 'C')

3. **अंकेक्षण :-**
आयोग की वार्षिक प्राप्तियाँ एवं संवितरण झारखण्ड के महालेखाकार (लेखा परीक्षा), झारखण्ड को अगले वर्ष के 30 जून तक समर्पित की जाएगी ।

4. आयोग के खाते भारत के नियंत्रक महालेखापरीक्षक के द्वारा यथा विनिर्दिष्ट अंतराल जाँच किये जायेंगे । भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक की जाँच में होने वाले खर्च का वहन आयोग करेगा ।

5. भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक या उनके द्वारा नाम निर्दिष्ट व्यक्ति को आयोग के खातों को जाँच करने के लिए वे सभी अधिकार प्राप्त होंगे जो भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक को सरकारी खाते की जाँच के लिए होते हैं । उन्हें खाते से संबंधित पुस्तिका, वाउचर आदि देखने का अधिकार होगा ।

6. आयोग के खाते भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक या उनके द्वारा अधिकृत पदाधिकारी के द्वारा ही प्रमाणित किये जायेंगे, और उस पर लेखा परीक्षा का परिणाम राज्य सरकार को भेजेंगे जो उसे विधान-सभा के पटल पर रखेंगे ।

13. **कोष की बन्दी :-**

1. विद्युत् अधिनियम, 2003 के सुसंगत उपबंधों के लागू रहते यह निधि भी प्रचलित रहेगी ।
2. इस निधि की आवश्यकता नहीं रहने और इसे बन्द करने की आवश्यकता हो तो इस निधि की सारी राशि सरकारी खजाने में जमा कर दी जाएगी ।

झारखण्ड राज्यपाल के आदेश से,
एन०एन० पाण्डेय,
सरकार के प्रधान सचिव ।

अधिसूचना

28 अगस्त, 2009

उपरोक्त अधिसूचना का अंग्रेजी में निम्नलिखित अनुवाद झारखण्ड राज्यपाल के प्राधिकार से इसके द्वारा प्रकाशित किया जाता है जो भारतीय संविधान के अनुच्छेद 348 के खण्ड (3) के अधीन अंग्रेजी भाषा में उसका प्राधिकृत पाठ समझा जायगा ।

झारखण्ड राज्यपाल के आदेश से,
एन०एन० पाण्डेय,
सरकार के प्रधान सचिव ।

DEPARTMENT OF ENERGY

NOTIFICATION

The 28th August, 2009

No. 1190--In exercise of powers conferred by Section 180 (2) (g) read with the provisions of Section 103 of Electricity Act, 2003 and all other powers enabling in this behalf, the Government of Jharkhand makes the following Rules :-

Part-1

1. **Short title and commencement :**
   (i) These rules shall be called Jharkhand State Electricity Regulatory Commission Fund Rules, 2009.
   (ii) These rules shall come into force with effect with from the date of publication in the official gazette of Government of Jharkhand.

2. **Definitions :**

(a) **"Act"** means The Electricity Act, 2003,

(b) **"Commission"** or **"State Commission"** means Jharkhand State Electricity Regulatory Commission,

(c) **"Chairperson"** means Chairperson of Jharkhand State Electricity Regulatory commission,

(d) **"Fund"** means Jharkhand State Electricity Regulatory Commission Fund,

(e) **"Government"** or **"State Government"** Means Government of Jharkhand,

(f) **"Member"** means Member of Jharkhand State Electricity Regulatory which includes Chairperson of the Commission,

(g) **"Secretary"** means secretary of the Jharkhand State Electricity Regulatory Commission.

All other expressions used herein but not specifically defined shall have the meaning assigned to them in the Electricity Act, 2003

Part-2

3. **Establishment of Fund :**

(1) The Government hereby establishes a Fund to be called the Jharkhand State Electricity Regulatory Commission Fund.

(2) The main account of the Fund shall be maintained at any nationalized Bank and subsidiary accounts shall be maintained at such other branches of such Banks, as the Commission considers appropriate.

(3) The Commission shall make available the specimen signature of authorized signatoties the nominated Bank for its information and record.

4. **Contribution to the Fund :**

The Fund shall comprise the following :-

(1) All Grants and Loans made to the Commission by the Government under Section 102 of the Act.

(2) All license fees, petition fees, processing fees, fines and receipts by the Commission under the Act,

(3) All sums received by the Commission from such other sources as may be decided upon by the Government.

5. **Utilization of the Fund :**

The Fund shall be utilized for the following :

(1) Pay and allowance and other remuneration of Chairperson, Members, Secretary, Officers and other employees of the Commission including Electricity Ombudsman and his office employees.

(2) Expenses in discharge of functions prescribed under Section 86 of the Electricity Act, 2003.

(3) For fulfilling expenses on the objects and purposes prescribed in the Electricity Act, 2003.

6. **Operation of Fund :**

(1) The Fund shall be operated by the Drawing and disbursing Officer of the Commission as may be designated by the Chairperson of the commission.

(2) All receipts of the Commission shall be deposited to the Fund on the same day or next working day.

(3) Withdrawal from the Fund shall be only against proper authorization and after sanction from the appropriate authority.

7. **Place for operation of Fund :**

The Fund shall be operated in designated nationalized Bank at the Headquarters of the Commission.

8. **Budget of the Commission :**

The Commission shall prepare and approve its budget indicating therein estimated receipts and expenses to be incurred by the Commission in every financial year in the prescribed format and forward it to the Government for approval of inclusion in the State budget.

9. **Rules regarding incurring expenditure :**

All expenditure from the Fund shall conform to the delegation of financial powers of the Commission.

10. **Investment of surplus Fund :**

Investment shall be made in the nationalized Bank or financial institutions of the State Government or Government of India. The Drawing and Disbursing Officer shall invest the surplus funds in gainful short term or long term deposits to ensure suitable returns on surplus fund. The expenses which will be incurred for getting returns shall be made from this fund. The income earned on the investment shall be deposited in this fund.

11. **Use of Fund :**

The money deposited in this fund shall not be used for any other purpose other than mentioned in Rule 5 of these Rules.

Part-3

12. **Maintenance of Accounts :**

1. All money received by the Commission shall be deposited in this Fund and all expenditure shall be made from this fund.

2. The Commission shall maintain relevant records and proper accounts of the receipts and expenditure and prepare annual statements of accounts in the following manner :

   (i) Receipts and Payment (Form 'A')

   (ii) Income and Expenditure Accounts (Form 'B')

   (iii) Balance Sheet (Form 'C')

3. Audit

The annual Receipts and Payments accounts of the Commission shall be submitted to the Accountant General (Audit), Jharkhand by the end of 30th June of the following year.

4. The accounts of the Commission shall be audited by the Comptroller and Auditor General of India at such intervals as may be specified by him. The expenditrue incurred in connection with such audit by the Comptroller and Auditor General of India shall be borne by the Commission.

5. The Comptroller and Auditor General of India or any other person appointed by him in connection with audit of the accounts of the Commission shall have the same authority in connection with such audit as the Comptroller and Auditor General India has in connection with the audit of Government accounts. They shall have the authority to verify the books of accounts, vouchers etc.

6. The accounts of the Commission shall be certified by the Comptroller and Auditor General of India or any other officer authorized by him in this behalf and the audit report shall be forwarded to the State Government who will place it before the Legislature.

13. Closure of Fund :

(1) The Fund shall remain operative so long as the relevant provisions of the Electricity Act, 2003 remain in force.

(2) At the time of closure of the Fund and when the Fund is no longer required then all the unspent balance under the Fund shall be remitted into the Government Treasury.

By the order of Governor of Jharkhand

N.N. Pandey,
Principal Secretary.

फार्म ए

Form – A

झारखण्ड राज्य विद्युत नियामक आयोग

Jharkhand State Electricity Regulatory Commission

.... वर्ष का प्राप्तियाँ एवं भुगतान खाता

RECEIPT AND PAYMENT ACCOUNT

For the year ....

(रुपये में)
(In Rupees)

RECEIPTS	Current Year	Previous Year	PAYMENTS	Current Year	Previous Year
1. To Opening Balances (a) Cash in Hand (b) Bank Balance (i) In Current Accounts (ii) In Deposit Accounts (iii) In Savings Accounts			1. By Expenses (a) Establishment expenses (i) Salaries (Chairperson & Members of the Commission (ii) Salaries (Officers and establishment) (iii) Allowances and Bonus (iv) Payment for professional and other services (b) Travel Expenses (c) Overtime Allowances (d) Medical and Health care facilities (e) Other establishment charges (i) L.T.C. (ii) Any other (to be specified) (f) Contribution to Provident Fund (g) Contribution to other Funds (to be specified) (h) Staff welfare expenses		
2. To Grants Received (a) From State Government (b) From other sources (Details) (Grants for Capital and Revenue expenditure to be shown separately)			2. By Administrative expenses (a) Purchases (b) Labour and processing expenses (c) Cartage & Carriage Inwards (d) Electricity & Power (e) Water charges (f) Insurance (g) Repair & Maintenances (h) Excise Duty (i) Rent, Rates & Taxes (j) Vehicles running & maintenance (k) Postage, Telephone & Communication charges (l) Printing & Stationery (m) Travelling & Conveyance Expenses		

			(n) Expenses on Seminar/ Workshops (o) Subscription expenses (p) Expenses on Fee (q) Auditors Remuneration/ Legal Fee (r) Hospitality Expenses (s) Professional charges (t) Provision for Bad & Doubtful Debts/Advances (u) Irrecoverable Balances written off (v) Packing charges (w) Freight & forwarding expenses (x) Distribution expenses (y) Advertisement & Publicity (z) Organizing Seminars/ Workshops (aa) Others (to be specified)		
3. <u>To Income on Investments from</u> (a) Earmarked/Endow Funds (b) Own Funds (other investments)			3. By Investments and Deposits made (i) Investments (ii) Deposits (a) Security Deposit (b) Earnest Money Deposit		
4. To Receipts of the Commission (a) Interest Received (i) On Bank deposits (ii) On loans, advances to employees etc. (iii) Sale of Publications (iv) Sale of old Newspapers (v) Fee charged by the Commission (vi) Contributions of Medical, Health care Beneficiaries (vii) Miscellaneous receipts (b) Investments (i) To face value of investments encashed. (ii) To interests on investments.			4. (I) <u>By Advances to Staff</u> a) Festival Advances (II) <u>By Contingent Advances</u> a) Advance to PWD b) Advance to Suppliers/ Contractors c) Other Advances (to be specified) (III) <u>By other Adjustments/ Remittances</u> a) GPF/CPF etc. recovered from the deputationists. b) License Fee c) Income Tax d) Sales Tax e) Central Government Health Scheme f) Postal Life Insurance g) CGEGIS/CEEIS h) House Building Advance i) Motor Car/Computer Advances j) Scooter/Motor Cycle Advance k) Other recoveries (to be specified)		

5. <u>To Debt/Deposit Receipts</u> a) Recovery of advance from staff (i) House Building Advance (ii) Motor Car/Personal Computer Advance (iii) Scooter/Motor Cycle Advance (iv) Other Advances (to be specified) (v) Recoupment of GPF Advance paid to deputationists b) Recovery of contingent advances (i) Advances to CPWD (ii) Advances to suppliers (iii) Other Advances (to be specified) c) Other Deposits (i) Security Deposit (ii) Earnest Money Deposit (iii) Any other deposits (to be specified)			5. <u>By Contributions</u> (a) Pension and Gratuity (b) Leave Salary & Pension Contributions (c) Other Contributions (to be specified.		
6. <u>To Remittance Receipts</u> (a) Recovery from deputationists (b) License Fee (c) Income Tax (d) Surcharge (e) Sales Tax (f) Central Government Health Scheme (g) Postal Life Insurance (h) Central Govt. Employees Group Insurance Scheme (i) Any other (to be specified)			6. <u>By Expenditure on Fixed Assets and Capital Work-in-Progress</u> (a) Land (b) Buildings (c) Furniture & Fixtures (d) Machinery & Equipments (e) Motor Vehicles (f) Books & Publications (g) Any other (to be specified)		
			7. <u>By Closing Balances</u> a) Cash in Hand b) Bank Balances i) In Current Accounts ii) In Deposit Accounts iii) In Savings Accounts		
TOTAL			TOTAL		

Accounts Officer　　　　Secretary　　　　Chairperson

फॉर्म 'बी'

Form – B

झारखंड राज्य विद्युत नियामक आयोग

Jharkhand State Electricity Regulatory Commission

.... वर्ष का आय एंव व्यय खाता

INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNTS

For the year ………

(रूपयों में)

(In Rupees)

INCOME	Schedule	Current Year	Previous Year
1. By Grants/ Subsidies 1.1 State Government 1.2 Other Sources (to be specified)	12		
2. By Sales/Services	13		
3. BY Seminars and Conferences			
4. By Consultancy			
5. BY Fees/Subscriptions/fines 5.1 Fees for Petitions 5.2 Other Charges 5.3 Fines 5.4 Any others (to be specified)	14		
6. By Investment (Income on invest, from earmarked/endow funds transferred to funds).	15		
7. By Royalty, Publications etc. 7.1 Royalty 7.2 Publications	16		
8. By Interest 8.1 Interest on Deposits (to be specified) 8.2 Interest on Loans and Advances 8.3 Interest on Investment 8.4 Interest on Cash at Bank 8.5 Any other (to be specified)	17		
9. By other Income 9.1 Medical Health Care facilities 9.2 Sale of Newspapers 9.3 Staff Car recoveries	18		
10. By Increase/ (Decrease) in stock of finished goods and Works – in- Progress	19		
11. By Excess of Expenditure over Income (transferred to Capital fund account)			
TOTAL			

EXPENDITURE	Schedule	Current Year	Previous Year
1.To Establishment Expenses 1.1 Pay & Allowances of Chairperson & Members 1.2 Pay & Allowances of Officers and Establishments 1.3 Pay & Allowances of Staffs 1.4 Honorarium 1.5 Overtime Allowances 1.6 Medical and Health Care facilities 1.7 Bonus 1.8 Any Other Establishment Charges (to be specified)	20		
2. To Payment on Professional & Other Services			
3. To Travel Expenses 3.1 Domestic Travels – Chairperson, Members & Other Officers/Staff 3.2 Foreign Travels – Chairperson, Members & Other Officers/Staff			
4. To Other Administrative Expenses, etc 4.1 Seminar and Conference 4.2 Telephone and Fax 4.3 Rent, Rate & Taxes 4.4 News Paper/Periodicals 4.5 Advertisement and Publicity 4.6 Postage and Telegram 4.7 Liveries 4.8 Water & Electricity 4.9 Organization of Seminars/Workshops 4.10 Any other (to be specified)	21		
5. To Stationery & Printing 5.1 Stationery 5.2 Printing			
6. To Publications			
7. To Miscellaneous and Other Expenses			
8. To Repair and Maintenance 8.1 Buildings 8.2 Machinery & Equipment 8.3 Furniture & Fixture 8.4 Vehicle			
9. To Petrol & Lubricants			
10. To Hospitality Expenses			
11. To Audit Fees			
12. To Legal Charges			

13. To Provident Fund & Other Contributions 13.1 Pension & Gratuity (including Commuted Value of Pension) 13.2 Contribution of CPF 13.3 Deposit Linked Insurance Scheme 13.4 Pension Contribution 13.5 Leave Salary Contribution 13.6 Gratuity Contribution			
14. To Interest 14.1 Interest on GPF 14.2 Interest on CPF 14.3 Any other (to be specified)	22		
15. To Group Insurance Scheme 15.1 CGEGIS – Saving Fund - Insurance Fund 15.2 CGEIS – Saving Fund - Insurance Fund			
16. To Depreciation			
17. To Loss on sale of Assets			
18. To Bad- debts return of			
19. To excess of Income over Expenditure (Transferred to Capital Fund Account)			
TOTAL			

Accounts Officer Secretary Chairperson

फॉर्म ' सी '

Form – C

झारखंड राज्य विद्युत नियामक आयोग

Jharkhand State Electricity Regulatory Commission

.... वर्ष का तुलन पत्र

BALANCE SHEET

For the year ....

(रूपयों में)

(In Rupees)

CORPUS/ CAPITAL FUND AND LIABILITIES	Schedule	Current Year	Previous Year
1. Corpus/Capital fund	1		
2. Add Excess of Income over Expenditure/ Less excess of expenditure over Income	2		
3. Other funds 3.1 Provident funds 3.2 Others (to be specified)			
4. Reserves and Surplus			
5. Earmarked/Endowment Funds	3		
6. Secured Loans and Borrowings 6.1 From Government 6.2 From Others	4		
7. Unsecured Loans and Borrowings.	5		
8. Deferred Credit Liabilities	6		
9. Current Liabilities and Provisions	7		
TOTAL			
ASSETS			
1. Fixed Assets	8		
2. Investments – From Earmarked/Endowment Funds of CERC	9		
3. Capital Work – in –Progress			
4. Advances 4.1 Festival Advance. 4.2 Other Advance (to be specified)	13		
5. Deposits 5.1 Security Deposits 5.2 Telephone Account 5.3 Any other (to be specified)	14		
6. Loans and Advances	15		
7. Gifts and Donations	16		
8. Sundry Debtors	17		
9. Cash and Bank Balance 9.1 Cash at Bank 9.2 Cash in Hand 9.3 Imprest.	18		
10. Other Current Assets	19		
TOTAL			

Accounts Officer   Secretary   Chairperson

अधीक्षक, झारखण्ड राजकीय मुद्रणालय, राँची द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित,

झारखण्ड गजट (असाधारण) 607--300 ।